

YUMAB ist ein weltweit führender Anbieter von Auftragsforschung, Technologien und F&E-Dienstleistungen für die Entwicklung vollständig menschlicher therapeutischer Antikörper. Unsere innovative YUMAB®-Plattform basiert auf mehr als 30 Jahren Forschung und unterstützt sowohl Start-ups als auch große Biopharmaunternehmen bei der Identifizierung potenzieller medizinischer Wirkstoffe.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Biologisch-Technischen Assistenten (m/w/d)
mit Schwerpunkt Zellkultur (Vollzeit)

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Zellkulturarbeiten:
 - Kultivierung und Pflege verschiedener adhärenter und suspensionsbasierter Zelllinien unter sterilen Bedingungen
 - Durchführung von Zellzählungen, Vitalitätsbestimmungen und Kryokonservierung
 - Etablierung neuer Zelllinien und Optimierung von Kulturbedingungen
 - Chemische Transfektion von Zelllinien
- Experimentelle Unterstützung:
 - Vorbereitung und Durchführung von zellbasierten Assays
 - Immunfluoreszenzfärbungen von Zellen mittels Antikörpermarkierung
 - Durchflusssyztometrische Analysen von Zelllinien
 - Unterstützung bei der Produktion von Proteinen und Antikörpern in Säugetierzellen
 - Dokumentation und Auswertung von Versuchsergebnissen
- Labormanagement:
 - Organisation und Pflege des Zellkulturlabors
 - Verwaltung von Verbrauchsmaterialien und Reagenzien

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene Ausbildung als Biologisch-Technischer Assistent (BTA), Laborant oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung im Bereich Zellkultur, idealerweise in der Kultivierung von Säugetierzellen
- Erste Erfahrungen im Bereich Durchflusssyztometrie
- Sorgfältige, zuverlässige und eigenständige Arbeitsweise
- Grundlegende Kenntnisse in der Dokumentation wissenschaftlicher Arbeiten
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, sowie gute Deutschkenntnisse

Wir bieten Ihnen:

- Eine spannende Tätigkeit in einem innovativen, wachsenden Unternehmen
- Mitarbeit in einem motivierten Team mit flachen Hierarchien
- Flexible Arbeitszeiten und eine fundierte Einarbeitung
- Teamaktivitäten wie Firmenläufe und Bowling
- Eine Vollzeitstelle (40 Stunden/Woche), zunächst auf 2 Jahre befristet

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.

Bitte senden Sie Ihre vollständige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Nachweise über praktische Qualifikationen, Arbeitszeugnisse etc.) unter Angabe der Kennziffer **YUM25-02** als ein PDF per E-Mail bis zum 31.01.2025 an **jobs@yumab.com**.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Zur besseren Lesbarkeit verwenden wir in dieser Ausschreibung das generische Maskulinum; alle Geschlechter sind gleichermaßen angesprochen.